

CENÍK SLUŽEB ŽIDOVSKÉHO MUZEA V PRAZE s platností od 1. 9. 2016

Úvodní informace

Ceny, uvedené v jednotlivých oddílech, jsou stanoveny orientačně jako základ, ze kterého se vychází při stanovení výše poplatku v individuálním případě. Do něj by se měly promítnout konkrétní podmínky, typ žadatele, účel jeho žádosti atp. Ve výjimečných případech a po projednání s vedoucím oddělení, resp. odboru, lze od poplatku upustit, zejména jde-li o osoby studující, pedagogy, tuzemská muzea a galerie, nebo o případ reciproční služby nebo služby související se získáváním informací o osudu obětí holocaustu (samozřejmě nejde-li o komerční záležitost). V případě, že účel, pro který je určitá služba požadována, by svou povahou byl v rozporu se zájmy a zaměřením ŽMP, je možné po dohodě s příslušným vedoucím oddělení, resp. odboru, poskytnutí služby odmítnout (např. v případě žádosti o možnost natáčet v areálu muzea pro film, s jehož scénářem vedení ŽMP nesouhlasí, nebo jedná-li se o povolení použití sbírkových předmětů jako podkladu pro výrobu upomínkových předmětů, s jejichž výrobou ŽMP nesouhlasí, apod.).

Při souběhu více plateb je možné v případech, kdy by šlo o neúměrné navýšení, zvážit snížení celkové částky. Taková situace nastává například u žádosti, která se vztahuje jak na povolení použít dílo, resp. jeho fotografické vyobrazení, tak na vyhotovení potřebné fotografie, diapozitivu. Při stanovení výsledné částky pak lze vycházet z poplatku za povolení reprodukovat dílo (pokud je vyšší než je výroba fotomateriálu). Předpokladem je, že taková částka dostatečně pokryje náklady na výrobu fotodokumentace. Snížení, resp. prominutí poplatků přichází také v úvahu v případech, kdy záměr (např. natáčení televize, novinový článek), který je důvodem žádosti o poskytnutí služby, je spojen s propagací činnosti ŽMP.

Povolení k reprodukci sbírkového předmětu může ve většině případů ŽMP vydat z titulu vlastníka příslušného předmětu. Nejde o udělování souhlasu z titulu autorského práva, protože ŽMP není autorem uvedených děl (nevytvořilo je). Jiný případ tvoří předměty vyrobené, zpracované muzeem, např. repliky předmětů nebo publikace, které představují dílo nové. Z uvedených důvodů např. k reprodukci dětských kreseb nebo obrazů židovských malířů ŽMP vystaví povolení nebo souhlasí s jejich použitím k určitým účelům jako vlastník předmětu. U dětských kreseb (a podobně i u jiných děl) je nutno odlišit situaci, kdy autor žije, nebo již zemřel. Žije-li autor, je nutno žadatele o povolení k užití díla odkázat na tohoto autora. V takovém případě ŽMP tuto žádost pouze eviduje, ale nepožaduje od žadatele žádný poplatek. Pokud autor nežije, či nemá-li žádného dědice,



je nutno zjistit, zda práva k dílu spravuje Státní fond kultury. Dílo takového autora může ŽMP poskytnout na základě podlicence v rámci smlouvy s SFK.

Po uplynutí lhůty 70 let se dílo stává veřejně přístupným, nevyžaduje se autorův souhlas, ani souhlas případných dědiců a není třeba o udělení podlicencí informovat Státní fond kultury. Autorské právo zaniká autorovým úmrtím. ŽMP pak vydá povolení z titulu vlastníka díla a stanoví poplatek za jeho užití. Pokud je znám pouze rok úmrtí autora, počítá se ochranná lhůta od posledního dne roku, ve kterém autor díla zemřel.

Ceník služeb je rozdělen do oddílů podle odborů a oddělení ŽMP, která jednotlivé služby poskytují (číslo a název příslušného střediska jsou uvedeny v záhlaví každého oddílu). Přílohou Ceníku je vzor Povolení k reprodukci (Příloha 1) a formulář Povolení k natáčení nebo fotografování v objektech ve správě ŽMP (Příloha 2).

Ceny služeb jsou stanoveny v korunách a pro zahraniční žadatele budou přepočteny vždy dle aktuálního kurzu koruny především k dolaru nebo euru. Poplatek za službu je však možné uhradit i v jiné směnitelné měně.

Většina služeb uvedených v ceníku je osvobozena od DPH dle § 61, písm. e) zák. 235/2004 Sb. U služeb, které podléhají DPH, je v závorce uvedeno (+DPH), v anglické jazykové verzi je uvedeno (+VAT).

Platbu je možno uhradit hotově či bezhotovostně v pokladně ekonomického oddělení ŽMP na základě předložení vyplněného Podkladu pro vyúčtování (vzor formuláře viz Příloha 3), nebo fakturou, která bude v ekonomickém oddělení vystavena na základě vyplněného Podkladu pro vyhotovení faktury (Příloha 4). Platbu je možno realizovat i elektronicky pomocí online platebního terminálu či služby PayPal.



Služby

poskytuje středisko:

- 3 – odbor rozvoje a vztahů s veřejností
- 4 – oddělení židovských dějin a judaistiky
- 5 – odbor sbírek
- 12 – odbor knihovny

Služba	specifikace	náročnost	sazba za hodinu (Kč)
Rešerše ve sbírkách a fondech		jednoduchá	350
		náročná	650
Vyřízení žádosti o vydání vývozního povolení	administrativní poplatky		500/1 sbírkový předmět (+ DPH)
přednášková činnost	honorář přednášejícího		800 – 1 000
Konzultace odborného pracovníka			500
Jiné odborné služby (kurátoři sbírek)			500 – 1 000
dozor při natáčení	odborný pracovník		350
	ostraha		250/1 osoba (+ DPH)
zapůjčení předmětů z pomocného fondu pro natáčení mimo objekty ŽMP	komerční využití		500/1 den/1 ks (+ DPH)
čištění, konzervace, rekonzervace, opravy vrácených sbírkových předmětů			Dle oboustranně schváleného restaurátorského postupu a skutečných nákladů (+ DPH)



Poplatky za vyřízení tuzemských i zahraničních výpůjček (platí se i v případě, že se výpůjčka z jakýchkoliv důvodů neuskuteční):

poskytuje středisko:

5 – odbor sbírek

Poplatky **zahrnují** rešerše základní v evidenčních záznamech a v depozitáři, výběr exponátů, stanovení stavu a nákladů na restaurování exponátů, popis a detailnější určení exponátů (nad rámec evidence 1. stupně), přípravu protokolů o stavu předmětů aj. V případě zápůjčky kopií dětských kreseb nebo dataloggeru slouží ke krytí skutečných nákladů spojených s přípravou, zasláním či použitím (specifikace viz níže).

Poplatky **nezahrnují** náklady na konzervování/restaurování/adjustaci předmětů (viz skutečné náklady), pořízení a poskytnutí fotografií předmětů a práv k nim (viz ceník), složitější provenienční rešerše, náklady na pojištění, transport, kurýrní doprovod zápůjčky.

Snížit nebo nepožadovat administrativní poplatek může ŽMP ve výjimečných případech, a to zejména v případě, že si žadatel se ŽMP poskytuje vzájemné plnění (reciprocita), nebo jedná-li se o jinou situaci hodnou zvláštního zřetele. O snížení nebo odpuštění administrativního poplatku rozhoduje výhradně ředitel ŽMP.

Administrativní poplatek za vyřízení výpůjčky	Sazba (v Kč)
1 ks předmětu ze sbírek ŽMP nebo předmětu z tzv. pomocného fondu	2 700
2 – 5 ks předmětů ze sbírek ŽMP nebo předmětů z tzv. pomocného fondu včetně*	5 400
6 – 10 ks předmětů ze sbírek ŽMP nebo předmětů z tzv. pomocného fondu včetně*	8 100
11 – 15 ks předmětů ze sbírek ŽMP nebo předmětů z tzv. pomocného fondu včetně*	12 800
16 ks a více ks předmětů ze sbírek ŽMP nebo předmětů z tzv. pomocného fondu	Nejméně 15 000 – horní hranice neomezena, stanoví ředitel ŽMP dle počtu předmětů a skutečných nákladů
40 kopií dětských kreseb z Terezína	17 000

*nástavce 01, 02 = 1 ks předmětu

více obrazů a kreseb evidovaných pod jedním inventárním číslem = podle skutečného počtu



** V případě nedodržení odstavce **1 článku I** „Podmínek výpůjčky ze sbírek ŽMP pro výstavní účely“ se k poplatku připočítává 50%.

Poplatky spojené se zapůjčením dataloggeru:

poskytuje středisko:

5 – odbor sbírek

Administrativní poplatek za vyřízení zápůjčky záznamového a kalibrovaného měřicího zařízení datalogger firmy COMET z majetku ŽMP - jednorázový administrativní poplatek za zapůjčení a užívání zařízení za každý započatý rok	500/ročně (+ DPH)
Při dlouhodobém zapůjčení (déle než rok) bude vypůjčitel hradit také náklady za výměnu baterie a kalibraci včetně poštovního	dle skutečných nákladů (+ DPH)

Poplatky spojené s deponováním předmětů cizího majitele v depozitářích ŽMP (agenda depozit)

poskytuje středisko:

5 – odbor sbírek

ŽMP si vyhrazuje právo účtovat tzv. skladné za dočasné uložení předmětu v depozitáři	částka je věcí dohody ukladatele a skladovatele, minimální sazba je 200/1 předmět/1 měsíc (+ DPH)
ostatní náklady: odborné poradenství	viz s. 3
ostatní náklady: pojištění	dle skutečných nákladů
ostatní náklady: převoz, balicí materiál	dle skutečných nákladů
ostatní náklady: fotopráce	dle příslušného ceníku



Povolení k reprodukci předmětů ze sbírek ŽMP

poskytuje středisko:

5 – odbor sbírek (fotooddělení, fotoarchiv)

V případě, že bude nutné sbírkový předmět fotografovat (neexistuje digitální fotografie), je cena za veškerou administrativu a fotografování jednoho záběru stanovena na 2 500 Kč – viz oddíl Práce fotografa (platí i pro studenty).

V případě, že bude nutné sbírkový předmět skenovat (neexistuje digitální fotografie), je cena za veškerou administrativu a skenování jednoho záběru stanovena na 400–800 Kč. Aplikuje se i na nesbírkové předměty, např. fotografie, knihy atd. – viz oddíl Práce skeneristy (platí i pro studenty).

druh předmětu	cena za ks (Kč)
administrativní poplatek (jednorázový)	300 (+ DPH)
sbírkový předmět	1 500 (+ DPH)
originály vzácných archivních dokumentů, básně z Terezína, historické fotografie (např. z období holocaustu)	800 (+ DPH)
běžné dokumenty včetně fotografií	500 (+ DPH)

Studenti

druh předmětu	cena za ks (Kč)
administrativní poplatek (jednorázový)	300 (+ DPH)
do 7 fotografií	100 (+ DPH)
nad 7 fotografií	200 (+ DPH)



Fotopráce

poskytuje středisko:

5 – odbor sbírek (fotooddělení, fotoarchiv)

Výroba fotografií z klasických negativů a digitálních podkladů

typ snímku	formát (cm)	cena za ks (Kč)
pozitiv čb i barevný	10 x 15	200 (+ DPH)
	13 x 18	300 (+ DPH)
	18 x 24	360 (+ DPH)
	24 x 30	500 (+ DPH)
	30 x 40	600 (+ DPH)

Práce fotografa

typ práce (fotografování)	cena za záběr (Kč)
sbírkový předmět	2 500 (+ DPH)
dokumentace (interiéry, exteriéry)	2 500 (+ DPH)
reportáže	500 (+ DPH)
Pinkasova synagoga – nápisy	500 (+ DPH)

Práce skeneristy

typ práce	cena za záběr (Kč)
skan do A4	400 (+ DPH)
skan do A3	800 (+ DPH)
úprava dat dle požadavků	600/1 hod. (+ DPH)
zápis na CD a DVD (včetně nosiče)	40/1 ks (+ DPH)

Filmování (k žádosti o povolení musí být přiložen scénář filmu schválený ředitelem ŽMP), videozáznam a fotografování v prostorách objektů ve správě ŽMP



5 – odbor sbírek

Druh činnosti	Specifikace	Účel	Cena (Kč/USD/EUR)
film, video			3 500 hodinová sazba (+ DPH)
fotografování			2 500 hodinová sazba (+ DPH)
poplatek za nekomerční fotografování pro soukromé účely (lze dokoupit ke vstupence do ŽMP)			70 (včetně DPH)
		pro osobní účely (do alba apod.)	bez poplatku (týká se pouze fotografování v interiéru Pinkasovy synagogy pro osoby přeživší holocaust a rodinné příslušníky obětí)

Služby odboru knihovny

12 – odbor knihovny

Reprografické služby (z materiálů muzea a z muzejní databáze na internetu)

typ služby	Formát	specifikace	cena za ks (Kč)
xerokopie	A4 jednostranná		3
		cena pro studenty	2
	A4 oboustranná		5
		cena pro studenty	3
	A3 jednostranná		4
		cena pro studenty	3



	A3 oboustranná		7
		cena pro studenty	5
typ služby	Formát	specifikace	cena za ks (Kč)
tiskový výstup z PC	A4 jednostranná		2
	A4 oboustranná		3
	A3 jednostranná		3
	A3 oboustranná		4
barevná kopie + tisk	A4		25
tisk zhotovený pracovníkem knihovny (např. z CD-Rom) podle předlohy připravené čtenářem	A4		5
	A3		10
skenování dokumentů	A4, A3 max. 20 stran	kopie zhotovená pracovníkem knihovny z předlohy v dobrém fyzickém stavu	30
	Předlohy vydané před r. 1860, případně novější, ale ve špatném fyzickém stavu se předávají na skenování do fotooddělení a cena se řídí ceníkem tohoto oddělení		
poskytnutí CD-ROM			15/ks (+ DPH)

Reprografické služby (z materiálů donesených badatelem nebo materiálů nalezených na internetu mimo muzejní databázi)

typ služby	formát	specifikace	cena za ks (Kč)
xerokopie	A4 jednostranná		3 (vč. DPH)
		cena pro studenty	2 (vč. DPH)
	A4 oboustranná		5 (vč. DPH)
		cena pro studenty	3 (vč. DPH)



	A3 jednostranná		4 (vč. DPH)
		cena pro studenty	3 (vč. DPH)
typ služby	formát	specifikace	cena za ks (Kč)
	A3 oboustranná		7 (vč. DPH)
		cena pro studenty	5 (vč. DPH)
tiskový výstup z PC	A4 jednostranná		2 (vč. DPH)
	A4 oboustranná		3 (vč. DPH)
	A3 jednostranná		3 (vč. DPH)
	A3 oboustranná		4 (vč. DPH)
barevná kopie + tisk	A4		25 (vč. DPH)
tisk zhotovený pracovníkem knihovny (např. z CD-Rom) podle předlohy připravené čtenářem	A4		5 (vč. DPH)
	A3		10 (vč. DPH)

Ostatní služby

typ služby	specifikace	další	cena (Kč)
pokuta	pokuta za prodlení výpůjčky	za každý den překročení lhůty	1 (za fyzickou jednotku)
	zaslání upomínky poštou		30
rezervace	oznámení o rezervaci zasláné poštou		20 (vč. DPH)
rešerše	bibliografická, faktografická	jednoduchá	300
		složitá	400
meziknihovní výpůjční služba v ČR	pro jednotlivce		poplatek stanoví půjčující knihovna



	pro knihovny (ČR i zahraniční)	kopie A4	3 (do 10 stran zdarma)
typ služby	specifikace	další	cena (Kč)
čtenářský průkaz (platnost 1 rok)	1. vystavení a každé prodloužení	dospělí	100
		studenti, důchodci	50
pokuta za ztrátu	ztráta		20

Služby oddělení pro dějiny šoa

13 – oddělení pro dějiny šoa

druh činnosti	specifikace	účel	cena (Kč)
zhotovení kopií z knih	A4	komerční	4
		nekomerční, studenti	2
	A3	komerční	6
		nekomerční, studenti	4
vzpomínky pamětníků	kopie, výstup z PC	komerční	15 (+ 15 disketa)
		nekomerční	10 (+ 15 disketa)
		studenti	5 (+ 15 disketa)
kopírování archiválií	A4 barevná	komerční	70
		nekomerční, studenti	50
	A4 černobílá	komerční	30
		nekomerční	20
		studenti	10
	A3 barevná	komerční	90



		nekomerční, studenti	60
druh činnosti	specifikace	účel	cena (Kč)
	A3 černobílá	komerční	40
		nekomerční	30
		studenti	15
skenování archiválií		komerční	150 (za 1 stranu) + 30 CD-ROM
		nekomerční	100 (za 1 stranu) + 30 CD-ROM
		studenti	75 (za 1 stranu) + 30 CD-ROM
druh činnosti	specifikace	účel	cena (Kč)
rešerše	bibliografická, faktografická	jednoduchá	300
		náročná	400

Služby archivu

(dle Ceníku služeb a reprodukčních poplatků platného ve veřejných archivech podle vyhlášky ze dne 8. června 2009, kterou se mění vyhláška č. 645/2004 Sb.)

Ceník služeb a reprodukčních poplatků platný ve veřejných archivech

A.

Pořízení výpisu nebo opisu archiválií, popřípadě sdělení o negativním nálezů a o ověřování kopií pořízených veřejnými archivy

1. Pořízení výpisu nebo opisu archiválie 50,- Kč za každou i započatou stránku.



2. Sdělení o negativním nálezu 50,- Kč.

3. Ověření shody kopie archiválie s jejím originálem uloženým v archivu a pořízené archivem podle písmena B bodu 1 30,- Kč za každou započatou stránku.

B.

Reprodukce archiválií

1. Elektrografické kopírování (Kč/1 list reprodukce)
černobílé, jednostranné:

	A4	A3
1.1.1.1. z volných listů	5,- Kč	8,- Kč
1.1.1.2. z vázaných listů	7,- Kč	12,- Kč

černobílé, oboustranné:

1.1.2.1. z volných listů	8,- Kč	12,- Kč
1.1.2.2. z vázaných listů	17,- Kč	22,- Kč

barevné, jednostranné:

	A4	A3
1.2.1.1. z volných listů	25,- Kč	38,- Kč
1.2.1.2. z vázaných listů	33,- Kč	46,- Kč

2. Mikrografické práce

Pořízení mikrozáznamu

1 políčko 35 mm mikrofilmu 45 x 35 mm 32,- Kč

1 políčko 35 mm mikrofilmu 24 x 35 mm 20,- Kč

Kopírování mikrozáznamů

1 políčko bez rozdílu velikosti 15,- Kč

Zhotovení zpětné zvětšeniny z 35 mm mikrozáznamu na běžný kancelářský papír

formát A4 a A3 20,- Kč



3. Digitální reprodukce

3.1. Zhotovení digitální reprodukce dvourozměrné předlohy

3.1.1. skenování předloh do formátu A4 včetně 30,- Kč

3.1.2. skenování předloh do formátu A3 včetně 60,- Kč

3.1.3. skenování velkých formátů A0+ včetně 300,- Kč

3.1.4. snímek předlohy formátu A3 včetně
digitálním fotoaparátem 120,- Kč

3.1.5. snímek předlohy formátu větší než A3
digitálním fotoaparátem 300,- Kč

3.1.6. skenování archiválií na průhledné podložce
(např. mikrofilm, deska) jednoho pole:
skenování z pásu filmu 20,- Kč
skenování fyzicky odděleného filmového pole 50,- Kč

Zvýšení rozlišení o každých započatých 100 dpi nad 300 dpi 20,- Kč

3.2. Zhotovení digitální reprodukce trojrozměrné předlohy

3.2.1. 1 dokumentační snímek malých a středně velkých
rozměrů pořízený digitálním fotoaparátem 350,- Kč

3.2.2. 1 ateliérový snímek malých a středně velkých
rozměrů pořízený digitálním fotoaparátem 1 500,- Kč

3.3. Poskytnutí digitální reprodukce již dříve
digitalizované předlohy (1 obraz) 25,- Kč

3.4. Prohlížení digitálních reprodukcí archiválií dálkovým způsobem se nezaplatňuje.

3.5. Zápis dat

3.5.1. CD včetně zápisu dat 40,- Kč

3.5.2. DVD včetně zápisu dat 60,- Kč

Všechny nově zhotovené digitální reprodukce se poskytují v barvě s barevnou hloubkou 24 bitů nebo vyšší, v základním rozlišení 300 dpi, ve formátu JPG, PDF/A, TIFF, PNG nebo RAW, bez grafických úprav.



C.

Souhlas s jednorázovým užitím reprodukce archiválií

1.1. Použití reprodukcí archiválií pro účely vědecké (vědecké a odborné časopisy, sborníky, samostatné studie, monografie, edice, katalogy výstav) a výukové (učební pomůcky) se nezpoplatňuje;

(pozn.: v případě vědeckého použití reprodukcí musí být vždy uvedena citace alespoň v rozsahu názvu archivu, který archiválii spravuje a archivního souboru obsahujícího archiválii; bez citace je užití reprodukce považováno za použití pro účely komerční).

1.2. Použití reprodukcí archiválií pro účely komerční (obrazové publikace, pohlednice, kalendáře, propagační materiály, atp.) se zpoplatňuje

1 ks barevné nebo černobílé digitální reprodukce:

v nákladu tiskovin do 600 kusů 1 500,- Kč

v nákladu tiskovin nad 600 kusů 3 000,- Kč.

Tyto ceny se vztahují rovněž na reprodukce archiválií pořízených pomocí vlastního zařízení žadatele.

D.

Filmování archiválií (s výjimkou naučných nebo kulturně vzdělávacích pořadů)

Základní poplatek 700,- Kč/každá započatá hodina.



E.

Rešerše, kancelářská práce, manipulační poplatky

1.1. Rešerše (zjištění požadovaných informací a vypracování ucelené zprávy vycházející z vyhledání a excerpcí příslušných archiválií, archivních pomůcek a dalších odborných zdrojů)

1.1.1. jednoduchá rešerše/1 hodina výkonu/založená

na excerpci 1 - 2 archivních zdrojů 350,- Kč

1.1.2. náročná rešerše/1 hodina výkonu/založená

na excerpci 3 - 5 archivních zdrojů 500,- Kč

1.1.3. náročná kombinovaná rešerše/1 hodina výkonu/

založená na excerpci 6 a více archivních

i mimo archivních zdrojů 600,- Kč

1.2. Kancelářská práce

1.2.1. 1 hodina výkonu 60,- Kč

1.3. Manipulační poplatky

1.3.1. balné - zásilky v balících 30,- Kč

1.3.2. balné - zásilky v obálcích do 1 kg 20,- Kč

1.4. Rešerše založená na elektronické databázi 150,- Kč

Poštovné je účtováno podle platného sazebníku poskytovatele poštovních služeb.

F.

Zapůjčení zvukové, filmové nebo audiovizuální archiválie

Specializované archivy zřízené za účelem zajištění péče o zvukové, filmové a audiovizuální archiválie se řídí ceníkem služeb pouze ve vztahu k archiváliím v listinné podobě. V ostatních případech se stanoví smluvní cena.



Podnájem objektů

Ceny za podnájem v tomto ceníku jsou stanoveny jako ceny **minimální**. Cena může být navýšena dle podmínek konkrétní podnájemní smlouvy a dle časového období podnájemů.

A. Komerční podnájem

a) Španělská synagoga

- | | |
|--|--------------|
| 1. 1 hodina podnájemů | 5 000,- Kč |
| 2. Celovečerní akce (koncert)
(zahrnuje přípravu a znovu zprovoznění prostor) | 13 000,- Kč |
| 3. Celodenní akce (při uzavření synagogy) | 200 000,- Kč |

b) Pinkasova synagoga

Pro komerční účely se tento památník nepronajímá

c) Klausová synagoga

- | | |
|--|-------------|
| 1. 1 hodina podnájemů | 5 000,- Kč |
| 2. Celovečerní akce (firemní)
(zahrnuje přípravu a znovu zprovoznění prostor) | 10 500,- Kč |

d) Maiselova synagoga

- | | |
|--|-------------|
| 1. 1 hodina podnájemů | 5 000,- Kč |
| 2. Celovečerní akce (koncert)
(zahrnuje přípravu a znovu zprovoznění prostor) | 10 000,- Kč |

B. Podnájem pro bohoslužby a obřady (svatby, bar micva nebo bat micva)

a) Španělská synagoga

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| 1. Bohoslužba | 1 000,- Kč |
| 2. Svatba, bar micva nebo bat micva | 5 000,- Kč |

b) Pinkasova synagoga

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| 1. Bohoslužba | 1 000,- Kč |
| 2. Svatba, bar micva nebo bat micva | 5 000,- Kč |

Ke všem uvedeným akcím bude v podnájemní smlouvě připočítána cena za úklid prostor ve výši 200,- Kč za akci a 250,- Kč za hodinu 1 pracovníka ostrahy v objektu.

Ke všem uvedeným cenám bude připočítáno 21% DPH.



Služby Odboru rozvoje a vztahů s veřejností

3 – odbor rozvoje a vztahů s veřejností

Umístění reklamních sdělení v prostorech ŽMP

1. Informační a rezervační centrum ŽMP

1.1.	Kapsa na DL letáky na vnitřní stěně kavárny – 1 rok	5 000,- Kč
------	---	------------

	Prezentace na obrazovce nad pokladnou – smyčka o délce 20 vteřin – 1 rok	5 000,- Kč
--	--	------------

2. Maiselova synagoga

2.1.	Kapsa na DL letáky na vnitřní stěně u vstupu do synagogy – 1 rok	5 000,- Kč
------	--	------------

Ke všem uvedeným cenám bude připočítáno 21% DPH

