

Informace Židovského muzea v Praze o možnostech oznamování porušení (whistleblowing)

1. Úvod

V rámci výkonu činnosti Židovského muzea v Praze vždy dbáme o to, abychom jednali v souladu s platnými právními předpisy a našimi interními pravidly. Jedním z mechanismů, který nám umožňuje toho dosáhnout, je i **interní systém pro oznamování, přijímání a vyřizování oznámení o možném protiprávním či jiném nežádoucím jednání**. Prostřednictvím jednoho ze zavedených oznamovacích kanálů může jakákoli osoba, která pro nás pracuje a která má podezření o takovém porušení, učinit oznámení a na nežádoucí jednání nás upozornit. Tyto kanály zaručují oznamovateli i dalším osobám, kterých se oznámené porušení týká, **vysokou míru ochrany**, především **ochranu jejich totožnosti**. Ochranu zároveň zajišťuje i skutečnost, že k oznámením mají přístup pouze osoby k řešení oznámení předem písemně pověřené („**příslušná osoba**“). Oznámení o porušení pravidel nám pomůže odhalit možná protiprávní či jiná nežádoucí jednání, předejít jejich vzniku, a také zamezit možným škodám, které by v této souvislosti mohly vzniknout nám nebo našim zaměstnancům či spolupracovníkům. Zavedením interního oznamovacího systému plníme zároveň i naše povinnosti stanovené platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, v platném znění (dále jen „**Zákon**“).

2. Co se považuje za oznámení?

Oznámením se rozumí informace poskytnuté oznamovatelem prostřednictvím jednoho z oznamovacích kanálů, kterými oznamovatel upozorňuje na **jedno či více z následujících protiprávních jednání**, které:

- a) má znaky trestného činu;
- b) má znaky přestupku, za který zákon stanoví sazbu pokuty, jejíž horní hranice je alespoň 100.000 Kč;
- c) porušuje Zákon;
- d) porušuje jiný právní předpis nebo předpis Evropské unie v oblasti:
 - i. finančních služeb, povinného auditu a jiných ověřovacích služeb, finančních produktů a finančních trhů;
 - ii. daně z příjmů právnických osob;
 - iii. předcházení legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu;
 - iv. ochrany spotřebitele;
 - v. souladu s požadavky na výrobky včetně jejich bezpečnosti;
 - vi. bezpečnosti dopravy, přepravy a provozu na pozemních komunikacích;
 - vii. ochrany životního prostředí;
 - viii. bezpečnosti potravin a krmiv a ochrany zvířat a jejich zdraví;
 - ix. radiační ochrany a jaderné bezpečnosti;
 - x. hospodářské soutěže, veřejných dražeb a zadávání veřejných zakázek;
 - xi. ochrany vnitřního pořádku a bezpečnosti, života a zdraví;
 - xii. ochrany osobních údajů, soukromí a bezpečnosti sítí elektronických komunikací a informačních systémů;
 - xiii. ochrany finančních zájmů Evropské unie; nebo
 - xiv. fungování vnitřního trhu včetně ochrany hospodářské soutěže a státní podpory, podle práva Evropské unie.

3. Kdo může podat oznámení?

Oznámení může podat kterákoli osoba, která se o porušení pravidel dozví **v souvislosti s výkonem její pracovní nebo obdobné činnosti pro muzeum**. Oznamovatelem tedy může být zejména zaměstnanec, pracovník či dobrovolník, stážista nebo uchazeč o zaměstnání. Muzeum vylučuje přijímání oznámení od dalších osob, které pro muzeum nevykonávají práci nebo jinou obdobnou činnost podle § 2 odst. 3 písm. a), b), h) nebo i) Zákona.

4. Jak je možné podat oznámení?

Oznámení určené příslušné osobě můžete učinit jedním z následujících způsobů:

- i. **elektronicky:**
 - a. **prostřednictvím webového rozhraní či aplikace Nenech to být** (preferovaná varianta) vyplněním formuláře na tomto odkazu: <http://www.nntb.cz/c/qcttrs2j>;
 - a. **e-mailem** na adrese oznamovatel@jewishmuseum.cz (interní příslušná osoba) nebo na adrese oznamovatel@fbadvokati.cz (externí příslušná osoba);
- ii. **písemně**, listinným podáním adresovaným k rukám příslušné osoby;
- iii. **ústně:**
 - b. **na telefonním čísle 605 246 231** (interní příslušná osoba), nebo 771 285 330 (externí příslušná osoba);
 - a. na žádost oznamovatele **osobně** příslušné osobě, a to na jednání s příslušnou osobou, které se uskuteční v přiměřené lhůtě od podání žádosti příslušné osobě, nejdéle však do 14 dnů.

Všechna oznámení směřujte prosím primárně na interní příslušnou osobu. V případě, že se důvodně domníváte, že skutečnost uvedená v oznámení se týká interní příslušné osoby či by interní příslušná osoba mohla být ve střetu zájmů, pak oznámení přijímá a další povinnosti příslušné osoby dle této Směrnice vykonává **externí příslušná osoba**. Externí příslušná osoba přijímá oznámení a vykonává další povinnosti příslušné osoby také v případech, které interní příslušná osoba vyhodnotí jako skutkově či právně složitější. Interní příslušná osoba i bez podnětu oznamovatele předá řešení takového oznámení externí příslušné osobě.

Oznamovatel má rovněž právo učinit oznámení u Ministerstva spravedlnosti. Z takového oznámení musí být zřejmá totožnost oznamovatele. Informace o způsobu podání oznámení jsou dostupné na internetových stránkách Ministerstva spravedlnosti.

5. Co musí oznámení obsahovat?

Oznámení musí obsahovat informace, které potřebujeme pro řádné prošetření oznámeného porušení. Z oznámení musí být zřejmé, **kdo oznámení činí (tj. totožnost oznamovatele), k jaké události došlo a kdy, v čem spočívá porušení, resp. jaké pravidlo bylo porušeno, a jakých osob se porušení týká**. V oznámení však nemohou být uvedeny informace, na které se vztahuje zákonná povinnost mlčenlivosti (např. advokáta, notáře, soudce, lékaře apod.), nebo ochrana utajovaných informací, nebo které mohou ohrozit bezpečnostní zájmy České republiky.

6. Jak s oznámením naložíme?

S oznámením nakládáme **důvěrně a citlivě** a informace v něm uvedené použijeme pouze za účelem prošetření oznámeného porušení pravidel. K oznámení má přístup pouze příslušná osoba, popř. externí příslušná osoba. Informace o totožnosti oznamovatele nebudou poskytnuty žádné jiné osobě. Výjimkou jsou jediné situace, kdy nám k tomu dotyčná osoba udělí souhlas, nebo kdy se jedná o informace, které musíme ze zákona poskytnout orgánům veřejné moci (např.

orgánům činným v trestním řízení v souvislosti s vyšetřováním trestné činnosti). V případě, že zjistíme, že se nejedná o oznámení ve smyslu Zákona, příslušná osoba o tom bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele a předá věc příslušnému pracovníku muzea k řešení. Veďte prosíme na vědomí, že v takovém případě Vám nenáleží ochrana dle Zákona.

7. Jaká jsou práva oznamovatele?

Oznamovatele **informujeme** o krocích, které při řešení jeho oznámení podnikneme, konkrétně o přijetí oznámení a o výsledcích našeho šetření. Při tom jsme vázáni lhůtami stanovenými Zákonem. Totožnost oznamovatele je po celou dobu šetření **utajena**. Současně zaručíme, že oznamovatel nebude vystaven **žádným odvetným opatřením**, které by mu v souvislosti s podaným oznámením způsobily újmu. Ochrany před odvetnými opatřeními se však nemůže domáhat oznamovatel, který podal vědomě nepravdivé oznámení, ani jemu spřízněné osoby. Ochrany se dále nemůže domáhat spřízněná osoba, která se podílela na porušení.

8. Jak nakládáme s osobními údaji?

S veškerými osobními údaji, které shromáždíme v souvislosti s řešením oznámení, nakládáme v souladu s platnými právními předpisy, zejména s obecným nařízením o ochraně osobních údajů nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („**GDPR**“). Osobní údaje zpracováváme pouze v nezbytném rozsahu (zejména jméno, příjmení, kontaktní údaje, pracovní zařazení) a výhradně pro účely šetření porušení pravidel. Právním základem pro zpracování osobních údajů je plnění naší zákonné povinnosti zavést interní oznamovací systém, a dále potom náš oprávněný zájem na prošetření porušení pravidel. Osobní údaje jsou uchovávány po dobu stanovenou Zákonem, nebo dobu nezbytně nutnou pro případ dalšího šetření (i ze strany orgánů veřejné moci). Další informace o způsobu zpracování těchto osobních údajů, včetně práv subjektů údajů, jsou uvedeny zde: <https://www.jewishmuseum.cz/ochrana-osobnich-udaju-gdpr/>

9. Kontaktní údaje příslušné osoby

Kontaktní údaje na příslušnou osobu pověřenou k přijímání a vyřizování oznámení jsou následující:

Jméno: **Antonín Kurovec**, interní příslušná osoba muzea, **Mgr. Iva Langer Pikalová**, externí příslušná osoba (Frank Bold Advokáti, s.r.o.)

E-mail: oznamovatel@jewishmuseum.cz (interní příslušná osoba) nebo na adrese oznamovatel@fbadvokati.cz (externí příslušná osoba)

Tel.: **605 246 231** (interní příslušná osoba), nebo 771 285 330 (externí příslušná osoba)